

STANOVY

§1 Úvodné ustanovenia

1. Názov združenia je: Miestna akčná skupina Strážovské vrchy. Združenie tiež používa názov: MAS Strážovské vrchy, alebo skratku: MAS SV. MAS SV bola založená rozhodnutím Prípravného výboru v Trenčianskych Tepliciach, dňa 9.11.2007. MAS SV bola založená podľa § 6 zákona č. 83/1990 Z. z. v jeho platnom znení ako mimovládne, dobrovoľné a neziskové občianske združenie, nezávislé na politických subjektoch. MAS SV bola registrovaná na Ministerstve vnútra SR dňa 12.12.2007 pod číslom VVS/1-900/90-31129. MAS SV je právnickou osobou podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorá má vypracovanú stratégiu miestneho rozvoja vedeného komunitou (ďalej len „stratégia CLLD“).
2. Sídlo združenia je M.R.Štefánika 4, 914 51 Trenčianske Teplice
Prevádzka združenia je Štvrť SNP 154, 91451 Trenčianske Teplice
3. Valné zhromaždenie, ako najvyšší orgán MAS SV, dáva právomoc Správnej rade meniť a schvaľovať §1 ods. 2 Stanov združenia medzi konaniami Valného zhromaždenia, pričom Správna rada je povinná oboznámiť najbližšie Valné zhromaždenie o zmene Stanov. Zmena Stanov schválená Správnou radou sa môže týkať výlučne zmeny sídla združenia.
4. MAS je zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv. Orgány MAS, ktoré majú rozhodovaciu právomoc musia podmienku v zmysle predchádzajúcej vety dodržiavať pri zložení daného orgánu a pri plnení úloh, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a počas celej implementácie stratégie CLLD.
5. MAS SV združuje záujmové skupiny na území, ktoré je ohraničené katastrálnymi územiami členských miest a obcí. Cieľom združenia je pôsobiť v nasledovných oblastiach:
 - zavádzanie nových prístupov, inovácií a stimulov v rámci územia MAS v oblasti technologických a výrobných procesov a informačných a komunikačných technológií,
 - zvyšovanie kvality miestnych služieb so starostlivosťou o krajinu, ochranou prírodných a kultúrnych hodnôt a zavedenie jednotného systému propagácie územia MAS,
 - zvyšovanie konkurencie schopnosti sektora poľnohospodárstva a lesného hospodárstva na území MAS,
 - zvyšovanie kvality života v rámci územia MAS,
 - zapájanie záujmových skupín do rozhodovacieho procesu ohľadom rozvoja územia MAS a vzdelávanie týchto skupín,
 - koordinácia rozvoja územia MAS v zmysle stratégie CLLD, monitorovanie a hodnotenie realizácie stratégie a projektov naplňajúcich stratégiu pri dodržaní princípu transparentnosti a vylúčenia konfliktu záujmov.
 - Podporiť činnosť občianskych iniciatív a aktivít na území MAS
 - Podporiť a rozvíjať kultúrny, spoločenský a športový život a aktivity na území MAS
 - Podporiť a rozvíjať marketing a propagáciu územia, aktivít a subjektov pôsobiacich na území MAS
 - Organizovanie, podpora a rozvoj vzdelávacích a informačných aktivít na území MAS

6. Úlohy MAS v zmysle všeobecného nariadenia:

- a) vypracovanie a vykonávanie stratégie CLLD, kde sú uvedené ciele, opatrenia a činnosti, ktoré má v pláne realizovať na danom území v zmysle SWOT analýzy (silné a slabé stránky, príležitosti a hrozby) celého územia MAS;
- b) budovanie kapacít miestnych aktérov na vytváranie a uskutočňovanie operácií vrátane podporovania ich schopností na riadenie projektu - realizácia seminárov, školení, konferencií, workshopov pre členov MAS a ďalších miestnych aktérov, zameraných na rozširovanie ich vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie CLLD a s tým spojených prác a pod.;
- c) vypracovanie nediskriminačného a transparentného výberového konania a objektívnych kritérií výberu operácií, ktorými sa zabráni vzniku konfliktu záujmov, čím sa zabezpečí, aby aspoň 50 % hlasov rozhodnutí o výbere patrilo partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy, a umožní výber písomným konaním;
- d) zabezpečenie súladu so stratégiou CLLD pri výbere operácií tak, že sa tieto operácie zoradia podľa ich prispievania k plneniu cieľov a zámerov tejto stratégie;
- e) príprava a uverejnenie výziev na predkladanie návrhov alebo konanie pre predkladanie pokračujúcich projektov vrátane vymedzenia výberových kritérií;
- f) prijímanie a posudzovanie žiadostí o podporu;
- g) výber operácií a stanovenie výšky podpory a predloženie návrhov orgánu zodpovednému za konečné overenie oprávnenosti pred schválením;
- h) monitorovanie vykonávania stratégie CLLD a podporovaných operácií a vykonávanie špecifických hodnotiacich aktivít súvisiacich s touto stratégiou

Medzi ďalšie úlohy MAS patrí:

- i) plní úlohy poskytovateľa v zmysle § 30 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF
- j) administratívna činnosť - vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov (archivácia), aktualizácia stratégie CLLD, vrátane štúdií a analýz dotknutej oblasti/časti stratégie a územia a pod.;
- k) publicita a informovanie o dotknutej oblasti a výsledkoch stratégie CLLD;
- l) sieťovanie a spolupráca s inými MAS, resp. subjektmi na vidieku;
- m) spolupráca s RO pre PRV SR 2014- 2020, RO pre IROP, Národnou sieťou pre rozvoj vidieka, PPA ako aj s ďalšími inštitúciami v súvislosti s riadením, kontrolou a monitorovaním realizácie nástroja CLLD.

7. Orgánmi združenia sú:

- a) Valné zhromaždenie – najvyšší orgán,
- b) Správna rada – výkonný orgán,
- c) Predseda a Podpredseda Správnej rady – štatutárni zástupcovia združenia,
- d) Kontrolná komisia – kontrolný orgán,
- e) Výberová komisia,
- f) Monitorovací výbor.

Činnosť združenia je celoročná, geograficky neohraničená, založená na dobrovoľných aktivitách svojich členov ako aj širokej verejnosti z rôznych oblastí spoločenského života. Orgány združenia sú zostavené tak, aby žiadna záujmová skupina neprekročila 49% rozhodujúcich hlasov. Člen MAS nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov (verejný, podnikateľský a občiansky sektor). Obec nesmie byť členom dvoch a viac MAS.

§2 Členstvo v združení

1. Členstvo v združení je dobrovoľné a vzniká prijatím za člena. Spôsob prijatia člena je bližšie určený v §2 ods. 8 a 9 Stanov. Členom sa môže stať každá právnická a fyzická osoba, vrátane poľnohospodárskych a lesníckych subjektov a subjektov verejnej správy, ktoré pôsobia na území mikroregiónu.
2. Formy členstva sú: riadne a sympatizujúce.
3. Členstvo zaniká dňom, kedy je splnená aspoň jedna z týchto podmienok: dobrovoľné vystúpenie člena písomným oznámením sekretariátu Správnej rady, vylúčenie člena rozhodnutím Správnej rady, úmrtie člena alebo zánik právnej subjektivity člena alebo zánik občianskeho združenia. Riadne členstvo zaniká taktiež jeho neobnovením (nezaplatením členského príspevku na ďalší bežný rok).
4. Člen má právo podieľať sa na činnosti združenia a má právo používať verejne prístupné informácie, s ktorými disponujú jednotliví členovia združenia.
5. Riadny člen má právo voliť a byť volený do orgánov združenia. Podmienkou uplatnenia tohto práva je, že priamo člen alebo v prípade právnických osôb jeho poverený zástupca dovŕšil aspoň 18 rokov života.
6. Povinnosťou členov je dodržiavať Stanovy, plniť uznesenia a rozhodnutia orgánov združenia a riadiť sa hodnotami združenia. Povinnosťou riadneho člena je aj zaplatiť stanovený ročný členský príspevok. Výšku ročného členského príspevku stanovuje Valné zhromaždenie, pričom členský príspevok sa uhrádza vždy za kalendárny rok, teda za obdobie od 1.1. do 31.12. V prípade, že sa člen prihlásil v priebehu kalendárneho roka po termíne 1.9. je jeho členský príspevok platný do 31.12. nasledujúceho kalendárneho roka.
7. Členovia sú povinní sa navzájom pravdivo a v dostatočnom predstihu informovať o všetkých skutočnostiach súvisiacich s predmetom činnosti združenia.
8. Prijatie za riadneho člena je právoplatné dňom, kedy sú splnené všetky nasledovné podmienky: zaregistrovanie písomnej prihlášky na sekretariáte Správnej rady, preukázateľné zaplatenie ročného členského príspevku, overenie náležitostí prihlášky sekretariátom Správnej rady v súvislosti s §2 ods. 1 Stanov a uznesenie Správnej rady, alebo Valného zhromaždenia o schválení pristúpenia nového člena. Podkladom pre overenie prihlášky je najmä kópia výpisu z príslušného registra, kópia zakladacej listiny resp. štatútu alebo preukázanie trvalého pobytu. Právnická osoba ako člen MAS musí určiť fyzickú osobu, ktorá ju bude zastupovať v orgánoch MAS a to na základe písomného plnomocenstva. V rámci štruktúry orgánov MAS, nominovaná osoba v jednotlivých orgánoch nesmie byť zástupcom dvoch a viac záujmových skupín.
9. Prijatie za sympatizujúceho člena je právoplatné dňom zaregistrovania písomnej prihlášky na sekretariáte Správnej rady a overenie náležitostí prihlášky sekretariátom Správnej rady v súvislosti s §2 ods. 1 Stanov. Sympatizujúce členstvo je viazané na ročný obnovovací cyklus (obdobie platnosti sympatizujúceho členstva sa stanovuje obdobne ako je uvedené v §2 ods. 6 Stanov), nie je však viazané na platenie ročného členského príspevku, na schvaľovanie člena Správnou radou a na priradenie do záujmovej skupiny. Overenie prihlášky sa realizuje obdobne ako je uvedené v § 2 ods. 8 Stanov.

10. V MAS SV pôsobia nasledovné záujmové skupiny:

- a) záujmová skupina verejného sektora (ďalej aj „ZSVŠ“),
- b) záujmová skupina podnikateľského sektora (ďalej aj „ZSPS“),
- c) záujmové skupina občianskeho sektora (ďalej aj „ZSOS“)



Príslušnosť každého člena MAS k záujmovej skupine je uvedená v personálnej matici. Každý člen MAS deklaruje priradenie do konkrétnej záujmovej skupiny svojím podpisom v personálnej matici MAS. Žiadna záujmová skupina nemôže mať viac ako 49 % hlasovacích práv v rámci MAS (v zložení jednotlivých orgánov MAS, ktoré majú rozhodovaciu právomoc), pričom táto podmienka musí byť zo strany MAS dodržaná počas celého obdobia implementácie stratégie CLLD. Členstvo v jednej záujmovej skupine je nezlučiteľné s členstvom v inej záujmovej skupine.

§3 Orgány združenia

Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie (ďalej len „VZ“) je najvyšším orgánom združenia, ktorý je utvorený z riadnych členov združenia. VZ sa musí konať minimálne jedenkrát do roka.
2. VZ zvoláva Správna rada minimálne v ročných intervaloch alebo aj v priebehu roka ak o to požiada 1/3 riadnych členov a to najneskôr do 60 dní odo dňa požiadania. Za deň požiadania riadnymi členmi sa považuje deň zaregistrovania žiadosti na sekretariáte Správnej rady. VZ môže zvolať aj ktorýkoľvek člen Kontrolnej komisie, avšak len v prípade, že Správna rada nie je schopná zvolať VZ z dôvodu svojej neuznášania schopnosti.
3. Jeden riadny člen disponuje jedným hlasom. VZ je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina riadnych členov (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám). V prípade, ak VZ nie je uznášaniaschopné, určí Správna rada (resp. Kontrolná komisia v zmysle odseku 2 tohto paragrafu) termín uskutočnenia nového v lehote nie dlhšej ako 1 mesiac od dátumu pôvodného VZ.
4. V záujme operatívneho prijatia rozhodnutí nutných pre zabezpečenie chodu združenia, v prípade, že nie je možné zvolať riadne zasadnutie VZ alebo z dôvodu časovej tiesne, resp. neefektívnosti zvolania Valného zhromaždenia, môže byť hlasovanie členov Valného zhromaždenia a členov oficiálnych orgánov združenia uskutočnené elektronickou formou prostredníctvom systému per – rollam (ďalej len „hlasovanie per-rollam“). Hlasovanie per-rollam sa realizuje v zmysle Internej smernice.
5. Na prijatie rozhodnutia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov MAS (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám), s výnimkou zlúčenia, alebo zániku združenia, kedy rozhoduje 3/5 väčšinou hlasov prítomných riadnych členov.
6. VZ rozhoduje najmä o:
 - odsúhlasení/schválení zmien a doplnkov Stanov (s výnimkou ustanovenia §1 ods. 2 Stanov, kde túto právomoc medzi konaniami VZ zveruje Správnej rade) – za prípravu materiálu pre VZ zodpovedá Správna rada,
 - schválení výročnej správy o činnosti a hospodárení (vrátane účtovnej závierky združenia), rozpočte a pláne činnosti pre nasledujúce obdobie – za prípravu materiálu pre VZ zodpovedá Predseda Správnej rady,
 - voľbe, resp. odvolaní potrebného počtu členov Správnej rady, Predsedu a Podpredsedu Správnej rady a členov Kontrolnej komisie na volebné obdobie, ktoré trvá štyri roky – za prípravu materiálu pre VZ zodpovedá Predseda Správnej rady,
 - schválení stratégie a jej aktualizácii,

- zrušení združenia zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením – za prípravu materiálu pre VZ zodpovedá Správna rada,
- stanovuje výšku, spôsob a termín úhrady členských príspevkov,
- a iné stanovené v stratégii CLLD a v Systéme riadenia CLLD v platnom znení.



Správna rada

7. Správna rada je najvyšší výkonný a rozhodovací orgán medzi Valnými zhromaždeniami, ktorý sa schádza minimálne 2 razy do roka. Správna rada je volená Valným zhromaždením, ktorému sa zo svojej činnosti zodpovedá. Správna rada je zložená z Predsedu Správnej rady, Podpredsedu Správnej rady a siedmich ďalších členov. Zástupcovia súkromného sektora vrátane občianskeho a neziskového musia byť zastúpení s min. 51 % všetkých rozhodujúcich hlasov a zástupcovia verejného sektora s max. 49 % všetkých rozhodujúcich hlasov a to počas celého obdobia implementácie stratégie.. Predseda a Podpredseda Správnej rady sú volení VZ spomedzi zvolených členov Správnej rady (deviatich). VZ ich aj odvoláva z funkcie. Funkčné obdobie člena Správnej rady je štyri roky, s nevyhnutne potrebným presahom do konania príslušného VZ.
8. Člen Správnej rady sa môže členstva v Správnej rade písomne kedykoľvek vzdať aj bez udania dôvodu (Predseda Správnej rady má túto právomoc obmedzenú, bližšie pozri ods. 14). V prípade, že člen Správnej rady odstúpi počas funkčného obdobia z funkcie alebo mu členstvo v Správnej rade zanikne z dôvodu ustanovení v ods. 10, na výkon jeho mandátu nenastupuje žiaden náhradník (Správna rada pokračuje vo svojej činnosti s menším počtom členov). Na najbližšom VZ je zvolený nový člen Správnej rady. Odstupujúcemu členovi Správnej rady (pokiaľ zároveň nie je Predsedom Správnej rady) zaniká mandát zobrať informácie Správnou radou o vzdaní sa členstva v Správnej rade na vedomie.
9. Členom Správnej rady sa môže stať len osoba s platným riadnym členstvom v združení. Pri samotnej voľbe stačí, aby kandidát verejne prehlásil, že je riadnym členom alebo sa ním stane do 60 dní odo dňa zvolenia. Pokiaľ sa tak do stanoveného termínu nestane, jeho mandát na výkon člena Správnej rady zaniká. Mandát na výkon člena Správnej rady zaniká aj pri neobnovení si členstva do 60 dní odo dňa skončenia platnosti členstva.
10. Správna rada vykonáva činnosti v súlade so stanovami a internými riadiacimi smernicami MAS. V rámci svojich kompetencií vykonáva napr. nasledovné činnosti:
 - riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami najvyššieho orgánu,
 - zvoláva VZ a schvaľuje návrh jeho programu, návrh výročnej správy o činnosti a hospodárení združenia (vrátane účtovnej závierky združenia), návrh rozpočtu a plánu činnosti združenia pre nasledujúce obdobie,
 - zodpovedá za vypracovanie a implementáciu stratégie CLLD a jej aktualizáciu,
 - zriaďuje výberovú komisiu a monitorovací výbor (ich činnosť upravuje organizačný poriadok),
 - menuje manažéra MAS SV,
 - vymenúva a odvoláva členov monitorovacieho výboru,
 - volí a odvoláva členov výberovej komisie a schvaľuje jej štatút,
 - a iné stanovené v stratégii CLLD,
 - schvaľuje pristúpenie alebo vylúčenie člena združenia, pričom pri schvaľovaní pristúpenia nového člena, ktorý je zároveň členom orgánu MAS SV zvolený na VZ, je Správna rada povinná schváliť pristúpenie tohto člena,
 - schvaľuje uzavretie zmlúv strategického charakteru s inými právnickými a fyzickými osobami ako aj s medzinárodnými organizáciami,
 - schvaľuje aktualizáciu rozpočtu, priebežné účtovné závierky a nakladanie s majetkom združenia,



- schvaľuje poverenie iných osôb konať v mene združenia na presne stanovený účel,
 - schvaľuje vnútorné smernice združenia,
 - schvaľuje sídlo združenia,
 - dozerá na realizáciu podporených projektov.
- vykonáva ďalšie činnosti v súlade so Systémom riadenia CLLD v platnom znení
11. Zasadnutia Správnej rady riadi Predseda Správnej rady, počas jeho neprítomnosti ho zastupuje Podpredseda Správnej rady. Členská základňa Správnej rady musí byť zastúpená každou záujmovou skupinou v zmysle §2 ods. 10 Stanov. Správna rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov a svoje rozhodnutia prijíma nadpolovičnou väčšinou prítomných, ak nie je stanovené inak.
 12. Správna rada rozhoduje 4/5 väčšinou prítomných v týchto prípadoch: vylúčenie člena združenia pre hrubé porušovanie dobrého mena združenia alebo vylúčenie člena, ktorý vyvíja činnosť v rozpore so Stanovami alebo vnútornými smernicami združenia; návrh pre VZ na odvolanie člena Správnej rady za dlhodobú pasivitu.
 13. Správna rada zriaďuje svoju Kanceláriu (Sekretariát Správnej rady) na zabezpečenie spravovania verejných prostriedkov ako aj manažovanie činnosti MAS a realizáciu úloh združenia.

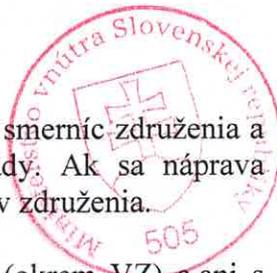
Predseda a Podpredseda Správnej rady

14. Predseda a Podpredseda Správnej rady sú štatutárnym zástupcom združenia, konajú v jeho mene samostatne a rozhodujú o všetkých záležitostiach združenia, pokiaľ nie sú vyhradené iným orgánom. Predseda a Podpredseda Správnej rady sa môže svojej funkcii kedykoľvek vzdať aj bez udania dôvodu, nemôže tak však urobiť, ak by klesol počet členov Správnej rady pod piatich. V takomto prípade sa môže svojej funkcii vzdať až na najbližšom VZ. Predseda a Podpredseda Správnej rady najmä zastupujú a reprezentujú združenie navonok, zvolávajú a obsahovo pripravujú zasadnutia Správnej rady podľa potreby alebo ak o to požiada nadpolovičná väčšina členov Správnej rady. Za deň požiadania členmi Správnej rady sa považuje deň zaregistrovania žiadosti na sekretariáte Správnej rady.
15. Predseda a Podpredseda Správnej rady v období medzi zasadnutiami Správnej rady riadia činnosť združenia a z tejto činnosti sa zodpovedajú Správnej rade, ďalej riadia, organizujú a kontrolujú činnosť Sekretariátu Správnej rady, zodpovedajú za evidenciu uznesení Správnej rady a plnia ďalšie úlohy v zmysle uznesení Správnej rady.
16. Predseda a Podpredseda Správnej rady vykonávajú ďalšie činnosti ktoré im vyplývajú a sú v súlade so Systémom riadenia CLLD v platnom znení.

Kontrolná komisia

17. Kontrolná komisia (ďalej len „KK“) je kontrolným orgánom združenia, ktorý sa zodpovedá najvyššiemu orgánu. KK je zložená z piatich členov, volených VZ. Členovia KK si z pomedzi seba zvolia predsedu, ktorý je prizývaný na zasadnutia Správnej rady s hlasom poradným. Funkčné obdobie člena KK je štyri roky, s nevyhnutne potrebným presahom do konania príslušného VZ.
18. Úlohou KK je: kontrola ročnej účtovnej závierky a výročnej správy o hospodárení, priebežná kontrola vedenia účtovných kníh a iných účtovných dokladov združenia, kontrola efektívnosti, transparentnosti a hospodárnosti využitia finančných prostriedkov, sledovanie dodržiavania stanov a vnútorných smerníc združenia a kontrola ich vzájomnej kompatibility, upozorňovanie na zistené nedostatky a podávanie návrhov na ich odstránenie. K tomu je KK oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov,

týkajúcich sa činnosti združenia. Ak KK zistí porušenie vnútorných smerníc združenia a iné závažné nedostatky, upovedomí o tom Predsedu Správnej rady. Ak sa náprava nevykoná do primeraného obdobia, upovedomí o tom riadnych členov združenia.



19. Členstvo v KK je nezlučiteľné s členstvom v orgánoch združenia (okrem VZ) a ani s pracovným pomerom na Sekretariáte Správnej rady. Členom KK môže byť len riadny člen združenia s platným členstvom v deň voľby. Člen KK sa môže svojej funkcie vzdať len písomným prehlásením adresovaným VZ aj bez udania dôvodu. Mandát člena KK mu zaniká až zobratím písomného prehlásenia VZ na vedomie. Následne VZ volí nového člena KK.

Sekretariát Správnej rady

20. Sekretariát Správnej rady je kancelária zriadená Správnou radou, ktorej úlohou je organizačne zabezpečovať činnosť združenia. Na čele Kancelárie je manažér MAS menovaný výkonným orgánom. Manažér MAS je povinný zúčastňovať sa zasadnutí výkonného orgánu s hlasom poradným. Sekretariát Správnej rady sa riadi vnútornými smernicami združenia a Sekretariát Správnej rady priamo podlieha Predsedovi Správnej rady. Zamestnanci Sekretariátu Správnej rady nemôžu byť členmi iných orgánov združenia (s výnimkou VZ) a nemusia byť členmi združenia.
21. Sekretariát Správnej rady nemá vlastný majetok. Všetky peňažné i nepeňažné prostriedky, ktoré používa pri svojej činnosti sú majetkom združenia.

Výberová komisia

22. Výberová komisia je výkonný orgán združenia, ktorý sa schádza podľa potreby na podnet Správnej rady. Výberová komisia je zložená minimálne z 3 členov, vybraných a odvolávaných Správnou radou, ktorej sa zo svojej činnosti aj zodpovedajú. MAS SV môže okrem riadnych členov menovať aj náhradníkov členov výberovej komisie. Člen výberovej komisie nemusí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území MAS. Pre účely hodnotenia a výberu projektov konečného prijímateľa, menuje Správna rada pre každú výzvu novú Výberovú komisiu. Tá istá osoba môže byť členom viacerých Výberových komisií. V rámci jednej výzvy môže byť menovaná len jedna výberová komisia na celú výzvu, výnimkou môže byť len výmena členov z opodstatnených dôvodov. Opodstatnenými dôvodmi sú najmä konflikt záujmov, úmrtie člena výberovej komisie, jeho dlhodobá pracovná neschopnosť alebo nečinnosť a pod. Zloženie členov musí odrážať požiadavku v zmysle Nariadenia (EÚ) č. 1303/2013, teda musí byť zabezpečené, aby aspoň 50 % hlasov rozhodnutí o výbere patrilo partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy, zároveň musí byť umožnený výber písomným konaním. Členstvo vo Výberovej komisii je nezlučiteľné s členstvom v Správnej rade, KK, monitorovacím výbore a ani s pracovným pomerom na Sekretariáte Správnej rady. Člen Výberovej komisie nemusí byť členom MAS SV. Člen Výberovej komisie sa môže svojej funkcie vzdať len písomným prehlásením adresovaným Správnej rade. Mandát člena Výberovej komisie mu zaniká až zobratím písomného prehlásenia Správnou radou na vedomie. Následne Správna rada volí nového člena Výberovej komisie.
23. Výberová komisia MAS v zmysle čl. 34 ods. 3, písm. c) a f) všeobecného nariadenia vykonáva výber ŽoNFP podľa poradia ich prínosu k plneniu cieľov a zámerov stratégie CLLD a stanovuje výšku podpory. Spôsob voľby/odvolania, výber členov výberovej komisie MAS a vykonávané činnosti sú stanovené v stratégii CLLD a sú v súlade so

Systemom riadenia CLLD v platnom znení.

24. Členovia komisie si na svojom zasadnutí určia predsedajúceho zasadnutia, ktorý zodpovedá za spracovanie zápisnice, ktorá obsahuje odporúčenie vybraných projektov na schválenie. Túto zápisnicu, člen komisie odovzdá na Sekretariáte Správnej rady. Ostatné náležitosti sú upravené v organizačnom poriadku.

Monitorovací výbor

25. Monitorovací výbor je orgánom, ktorý vykonáva najmä hodnotenie a kontrolu realizácie projektov v rámci stratégie, pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie, správy o monitoringu za ročné obdobie a pod. v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení.
26. Monitorovací výbor má nepárny počet členov (minimálne troch) a na jeho čele stojí Predseda monitorovacieho výboru.
27. Monitorovací výbor MAS na svojom prvom zasadnutí stanoví rozsah činnosti. Rozsah činnosti Monitorovacieho výboru MAS podlieha schváleniu Správnou radou.
28. Členstvo v monitorovacom výbore MAS je nezlučiteľné s členstvom v Správnej rade MAS.

§4 Zásady hospodárenia

1. Hospodárenie združenia sa riadi podľa platných právnych predpisov a vnútorných smerníc združenia. O každoročnom hospodárení združenia (príjmoch i výdavkoch) sú členovia a verejnosť informovaní v správe o hospodárení združenia, ktorú schvaľuje VZ.
2. Príjmami sú najmä – členské príspevky, výnosy z majetku združenia, t.j. príjmy z prenájmu, úroky z peňažných vkladov, výnosy z cenných papierov, ďalej dary a príspevky od právnických a fyzických osôb, výnosy z verejných zbierok, dedičstvo, výnosy z organizovania akcií, dotácie zo štátneho rozpočtu a štrukturálnych fondov EÚ, rozpočtu obcí a vyšších územných celkov, alebo nadácií, pôžičky, úvery a príjmy z aktivít podporujúcich samofinancovanie združenia.
3. Výdavkami sú výdavky na činnosť v zmysle podpory cieľa združenia a výdavky na správu združenia.
4. Združenie môže na zabezpečenie samofinancovania svojej činnosti vykonávať aj podnikateľskú činnosť, pričom programové ciele združenia nesmú byť nikdy potlačené na úkor podnikateľských cieľov. Takto získané príjmy môžu byť použité len na podporu cieľov združenia v zmysle Stanov a na úhradu režijných nákladov združenia, nikdy nie ako odmeny pre funkcionárov alebo zamestnancov združenia. Združenie vedie príjmy z takejto činnosti v účtovníctve oddelene od programových aktivít, čím zabezpečuje prehľadnosť a transparentnosť takto získaných zdrojov.
5. Správcom účtu združenia je štatutárny zástupca.

§5 Zrušenie a Zánik združenia

1. Združenie zaniká dňom výmazu z registra mimovládnych neziskových organizácií. Jeho zrušeniu predchádza dobrovoľné rozpustenie združenia uznesením VZ s likvidáciou. Združenie môže byť zrušené aj právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra SR.
2. Pri dobrovoľnom zrušení združenia rozhodne VZ o menovaní Likvidátora. V prípade, ak dôjde k zrušeniu občianskeho združenia rozpustením alebo zlúčením s iným občianskym

združením počas doby platnosti zmluvy o poskytnutí NFP na chod MAS, občianske združenie je povinné vrátiť čerpané finančné prostriedky z EPFRV resp. EFRR. Zvyšný majetok sa v prípade likvidácie môže použiť výlučne na verejnoprospešné a charitatívne účely.



§6 Závěrečné ustanovenia

1. Všetky ďalšie potrebné usmernenia činnosti združenia (v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi) upravujú vnútorné smernice združenia, ktoré schvaľuje VZ alebo Správna rada v zmysle zverených kompetencií týmito Stanovami, ďalej rozhodnutia Predsedu Správnej rady alebo člena KK v rámci vymedzených právomocí týmito Stanovami alebo vnútornými smernicami združenia.
2. Tieto Stanovy nadobudli platnosť uznesením Valného zhromaždenia v Omšeni dňa 24.06.2021 a dňom vzatia na vedomie zmeny stanov Ministerstvom vnútra SR nadobúdajú stanov účinnosť.
3. Tieto Stanovy v plnom rozsahu nahrádzajú Stanovy vzaté na vedomie Ministerstvom vnútra SR dňa 29.1.2019 pod č. VVS/1-900/90-31129-7.

Ministerstvo vnútra SR
Správny poplatok
826 Zaplaten
BRATISLAVA 29
- 28 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzata na vedomie dňa: 9.8.2021
Číslo zázpisu: VVS/1-900/90-31129-8


JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy